

## 客家委員會

### 「2021 原客青少年三對三籃球賽」勞務採購案

#### 評選作業要點（準用最有利標）

- 一、本要點依政府採購法、機關委託專業服務廠商評選及計費辦法、最有利標評選辦法、採購評選委員會組織準則、採購評選委員會審議規則及最有利標作業手冊制定。
- 二、成立評選委員會：由本會依採購評選委員會組織準則規定聘任組成，依法執行職務。
- 三、投標廠商提供之服務建議書請依「客家委員會辦理『2021 原客青少年三對三籃球賽』勞務採購案需求規範說明書」撰寫。
- 四、評選作業程序：
  - （一）依「採購評選委員會組織準則」組成評選委員會，訂定招標文件之評選項目、評審標準及評定方式（如有前例或條件簡單者由本會自行訂定或審定）。
  - （二）評選：
    - 1．由評選委員會依「採購評選委員會審議規則」及本要點規定進行評選。
    - 2．評選時間及地點：投標廠商經資格審查合格且合於招標文件規定者，由本會以書面或電話通知評選時間、地點及程序等相關事宜；如未出席簡報，就其服務建議書進行評審，評選項目之「簡報與詢答」乙項並以零分計。
    - 3．評選程序：依投標廠商所提服務建議書內容進行簡報、詢答、評選，廠商簡報時間以 15 分鐘為限；評選委員並得就評選項目有關內容提問，廠商答復時間以 10 分鐘為原則（採統問統答），**如廠商超過 3 家以上，廠商簡報時間縮短為 10 分鐘，廠商答復時間縮短為 8 分鐘**。簡報形式由投標廠商自行決定，並自行攜帶簡報所需電腦、投影機等設備；出席簡報人員，每一廠商至多推派 3 人，

主要簡報者並須為本案之工作團隊成員。廠商不得利用簡報更改投標文件內容，如另外提出變更或補充資料者，該資料不納入評選。

4. 評選方式為價格納入評比之序位法，由工作小組提出初審意見，評選委員就初審意見、廠商資料、評選項目逐項討論後，由各評選委員辦理序位評比，就個別廠商各評選項目（及子項）分別評分後予以加總，並依加總分數高低轉換為序位。評選分數滿分為 100 分，個別廠商之平均總評分（計算至小數點以下二位數，小數點以下第三位四捨五入），未達 75 分者不得列為協商及議價對象。若所有廠商平均總評分均未達 75 分時，則優勝廠商從缺並廢標。
  5. 評選委員於各評選項目（及子項）之評分加總轉換為序位後，彙整合計各廠商之序位，以平均總評分在 75 分以上之序位合計值最低廠商為第 1 名，如其標價合理，無浪費公帑情形，無待協商項目，且經出席評選委員過半數之決定者為優勝廠商。平均總評分在 75 分以上之第 2 名以後廠商，如其標價合理，無浪費公帑情形，無待協商項目，且經出席評選委員過半數之決定者，亦得列為優勝廠商。
  6. 優勝廠商為 1 家者，以議價方式辦理，優勝廠商在 2 家以上者，依優勝序位，自最優勝者起，依序以議價方式辦理。如有 2 家(含)以上優勝廠商序位合計值相同者，其議價順序為：以標價低者優先議價。該等廠商報價仍相同者，擇配分最高之評選項目之得分較高者優先議價。得分仍相同者，抽籤決定之。
- 若僅有 1 家廠商參與投標，經評選委員會依評比標準評定，平均總評分 75 分以上，如其標價合理，無浪費公帑情形，無待協商項目，且經出席評選委員過半數決定為優勝廠商者，始具議價權。
7. 不同委員之評選結果有明顯差異時，委員會議得決議辦理複評。

複評結果仍有明顯差異者，由本委員會決議之，並得作成下列議決或決議：

- (1) 維持原評選結果。
- (2) 除去個別委員評選結果，重計評選結果。
- (3) 廢棄原評選結果，重行提出評選結果。
- (4) 無法評定最有利標。

8. 其他補充事項：

- (1) 投標文件如有需投標廠商說明澄清者，將依政府採購法第 51 條及其施行細則第 60 條辦理。
- (2) 無法依評選委員會評定優勝廠商時，得採行協商措施，再作綜合評選，綜合評選不得逾三次；協商時更改之項目：1. 服務建議書執行方式及完整性、可行性、2. 活動內容之創意性、活動行銷宣傳企劃與執行、文宣設計與製作及活動預期效益、3. 標價組成內容之合理性及結合民間資源、異業結盟能力、4. 投標廠商(含協力廠商)之執行能力(資歷及實績)。
- (3)  本案於主管機關指定之資訊網站公開評選委員名單 (網址：<http://web.pcc.gov.tw>)。  
 本案經機關衡酌個案特性及實際需要，不予公開評選委員會委員名單，該名單於開始評選前予以保密。廠商不得探詢委員名單。
- (4) 委員會審查、議決等評選作業，以記名方式秘密為之。
- (5) 經評定優勝廠商之議價時間及地點另行以書面或電話通知。

(三) 評選項目及配分：

序號	評選項目	詳細內容	配分
1	服務建議書執行方式及完整性、可行性	包含(1)建議書完整性、可行性及對服務事項之瞭解程度；(2)場地、開閉幕等設計與布置(音響、發電機等相關租賃布置及會場搭配)；(3)賽事相關規劃與執行服務等	30

序號	評選項目	詳細內容	配分
2	活動內容之創意性、活動行銷宣傳企劃與執行、文宣設計與製作及活動預期效益	包含(1)活動創意(含開閉幕規劃)；(2)文宣設計規劃之完整、創意、可行、美觀性(3)廠商整合宣傳與行銷能力；(4)活動現場統合與控管能力；(5)活動整體效益等	20
3	<b>標價組成內容之合理性及結合民間資源、異業結盟能力</b>	<b>包含(1)標價組成內容；(2)結合民間資源、異業結盟執行之項目及減省之經費；(3)檢附合作意向書</b>	<b>30</b>
4	投標廠商(含協力廠商)之執行能力(資歷及實績)	包含(1)投標廠商執行人力配置(含學經歷、業務分工)；(2)曾辦理相關活動經驗；(3)活動現場緊急應變能力；(4)本案工作時程之安排與管控，如期履約專業能力等	10
5	廠商企業社會責任(CSR)指標	含(1)近一年內曾替員工普遍性加薪；(2)於投標文件載明後續履約期間給與全職從事本採購案之員工薪資(不含加班費)至少新臺幣(下同)3萬元以上；(3)提供員工「工作與生活平衡」措施等；(4)近一年度綠色採購申報金額等	6
6	簡報及詢答	包含(1)廠商簡報內容完整程度；(2)廠商答詢內容可行性及完整度；(3)與計畫內容符合情形等	4

五、本要點未規定者，悉依政府採購法及相關規定辦理。