

①申請書

編號：_____【由本會填寫】

申請單位全銜：	地址：郵遞區號□□□		
負責人姓名：	職稱：		
申請案聯絡人：	電話：	傳真：	e-mail：
	行動電話：		
節目名稱：			
集數及長度：			
使用語言及腔調：			
播出電台名稱及週率：			
收聽範圍：			
計畫執行期間：民國 年 月 日至 年 月 日			
節目製作模式： <input type="checkbox"/> 電臺主持人製作主持 <input type="checkbox"/> 外聘主持人製作主持 (可複選) <input type="checkbox"/> 提案者購買時段製作主持 <input type="checkbox"/> 創新數位應用 <input type="checkbox"/> 與大專院校合作(學校名稱及系所:_____) <input type="checkbox"/> 其他方式(請詳述)：			
節目類型： <input type="checkbox"/> 帶狀節目 <input type="checkbox"/> 塊狀節目(本欄位請務必擇一勾選)			
計畫內容摘要：			
預期效益：			
經費預算及來源(請用阿拉伯數字填寫；金額以新臺幣計)			

計畫總經費		申請單位自籌經費	
申請其他單位補助經費 (含收費)		申請本會補助經費	
資格文件	(敘明文件名稱並請依作業要點第五點第二項規定隨附於後)		
填表人：		(簽章)	

說明：

- 一、相關欄位可依需要自行調整大小，以能確切表達為主。
- 二、申請文件備妥後請依時限送本會辦理；相關問題請洽 (02) 89956988 轉 533 。

申請日期：民國 年 月 日

②計畫總經費預算及來源表

申請單位名稱：_____

節目名稱：_____

(單位：新臺幣元)

項 目	每集平均金額	說 明	備 註
企製費			
資料蒐集費			
主持費			
配樂費			
錄音費			
來賓費			
雜支			
000			
000			
000			
單集合計			集數：共_____集
其他(詳列說明)			
全案總經費合計			
申請單位自籌經費			
申請本會補助經費			
申請其他單位補助經費(請列單位名稱)			

經費項目及相關欄位請依需要自行調整，以能確切表達為主。

(附件一)

計畫書格式範例

(請以 A4 用紙直式橫書)

- 一、 節目名稱
- 二、 計畫目標
- 三、 節目目標聽眾
- 四、 節目長度及播出時間
- 五、 播出電臺、頻道及收聽範圍
- 六、 使用語言及腔調
- 七、 節目構想 (表現形式及進行流程)
- 八、 節目內容
- 九、 創新數位應用執行內容(無者免填)
- 十、 客家廣播大專院校青年培力計畫說明(無者免填)
- 十一、主持人、製作群簡介及顧問名單 (主持人及顧問需附同意書)
- 十二、計畫執行進度與時程規劃
- 十三、與聽眾互動及聽友意見蒐集計畫
- 十四、節目推廣宣傳及聽眾群開拓規劃
- 十五、總經費預算
- 十六、預期效益：含如何運用本會補助以提升節目品質及播送效益等敘述
- 十七、製播單位簡介
- 十八、申請補助節目於前一年度之獲獎紀錄
- 十九、附件：得獎證明等