**「 （計畫名稱） 」活動計畫書**

（申請客家委員會**藝文團隊**補助計畫）

1. 計畫名稱：(須與本會線上獎補助申請名稱一致)
2. 計畫目的：
3. 執行日期(起迄期間)：(若申請為一年期計畫者，不得超過當年度12月20日)
4. 執行地點：(基於維護參與民眾安全，辦理地點應擇交通便利之場域，且符合公共安全標準之建物【含消防設施】)
5. 活動內容：
6. 計畫目標及規劃：

分季工作規劃表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **季別** | **預定工作內容及摘要** | **地點** |
| 1月至3月 |  |  |
| 4月至6月 |  |  |
| 7月至9月 |  |  |
| 10月至12月 |  |  |

計畫目標：（申請**三年期**計畫者，應說明計畫總目標、分年目標及辦理地點）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **年度** | **計畫目標** | **辦理地點** |
| 計畫總目標 |  |  |
| 第一年（ 年）  目標及預訂執行內容 |  |  |
| 第二年（ 年）  目標及預訂執行內容 |  |  |
| 第三年（ 年）  目標及預訂執行內容 |  |  |

1. 團隊簡介：
2. 成立日期：
3. 固定辦公或活動場所：
4. 團隊背景說明：
5. 團隊成員(需檢附人員名冊)：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **職稱** | **姓名** | **性別** | **專長** |
| 藝術總監 |  |  |  |
| 行政總監 |  |  |  |
| 團長 |  |  |  |
| 團員-導演 |  |  |  |
| 團員-編劇 |  |  |  |
| 團員-演員 |  |  |  |
| 團員-樂師 |  |  |  |
| 合計總人數：　　　人 | | | |

1. 去年度經費收支概況：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **項目** | **類別** | **金額** | **單位或其他說明** |
| 收入 | 本會補助 |  |  |
| 其他公部門補助 |  |  |
| 民間捐款 |  |  |
| 業務收入  (含票房收入) |  |  |
| 其 他 |  |  |
| **小 計(A)** |  |  |
| 團隊運作  支出 | 行政支出 |  |  |
| 展演支出 |  |  |
| 其 他 |  |  |
| **小 計(B)** |  |  |
| 盈餘總額 | **總　　計(C=A-B)** |  |  |

1. 近年重要作品演出情形及得獎紀錄：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年度** | **補助單位** | **補助金額** | **演出地點** | **場次** | **觀眾人數** | **售票情形** |
|  |  |  |  |  |  | 售票率：　　%/  免費入場 |
|  |  |  |  |  |  | 售票率：　　%/  免費入場 |
|  |  |  |  |  |  | 售票率：　　%/  免費入場 |

1. 實施方法：(含預定工作項目、日期、演出內容、地點、演出者、培訓師資、創作群、製作群簡介及有無收費等相關內容)
2. 經費概算表：

（一）經費來源：

單位：新臺幣(元)

|  |  |
| --- | --- |
| 年度  項目 | 113年 |
| 申請本會補助 |  |
| 公部門補助 |  |
| 民間贊助 |  |
| 業務收入  (含票房收入) |  |
| 其　　他 |  |
| **總　　計** |  |

（申請**三年期**計畫者應逐年說明經費來源）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年度  項目 | 第一年  （ 年） | 第二年  （ 年） | 第三年  （ 年） |
| 申請本會補助 |  |  |  |
| 公部門補助 |  |  |  |
| 民間贊助 |  |  |  |
| 業務收入  (含票房收入) |  |  |  |
| 其　　他 |  |  |  |
| **總　　計** |  |  |  |

（二）經費概算表：

**(音樂類參考範例可自行增刪)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 經費項目 | | 金額(元) | 詳細說明 |
| 1.人事費 | 新創作歌曲  培訓講師鐘點費 |  | 元× 小時× 人× 週…音樂指導教授鐘點費 |
| 新創作舞蹈  培訓講師鐘點費 |  | 元× 小時× 人× 週…舞蹈指導教授鐘點費 |
| 錄音工作指導費 |  | 元x 時○○錄音工作指導費 |
| 企劃費 |  | 元× 人○○活動計劃、製作、執行 |
| 演出費 |  | 元× 人× 場○○演員演出費 |
| 工作費 |  | 元× 人× 場○○人員工作費 |
| 2.事務費 | 保險費 |  | 元/人× 人× 場○○演員及工作人員保險費 |
| 錄音製作費 |  | ○○錄音製作費 |
| 3.業務費 | 印刷、郵資費 |  | 元× 場文書、資料等印刷費 |
| 節目單費 |  | 元× 場節目單 |
| 文宣海報費 |  | 海報及設計與印製、紅布條等 |
| 攝影費 |  | 元× 場等 |
| 版權費 |  | 元× 場○○音樂版權使用費 |
| 場地租借及維護費 |  | 元× 場○○場地租借及維護費 |
| 服裝租借及維護費 |  | 元× 場○○服裝租借及維護費 |
| 設備租借費 |  | 元× 場○○音響、燈光、舞臺等租用費 |
| 4.旅運費 | 交通費 |  | 元× 輛× 日○○遊覽車租賃費 |
| 住宿費 |  | 元× 夜× 人○○住宿費 |
| 餐費 |  | 元× 餐× 人× 場○○演出誤餐費 |
| 5.其他 | 雜項費 |  |  |
| 合計 | | 元 | |

**(戲劇、民俗技藝組參考範例，可自行增刪)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 經費項目 | | 金額(元) | 詳細說明 |
| 1.人事費 | 唱腔講師鐘點費 |  | 元× 小時× 人× 週○○唱腔指導教授鐘點費 |
| 身段講師鐘點費 |  | 元× 小時× 人× 週身段指導教授鐘點費 |
| 樂師指導費 |  | 元× 小時× 人× 週樂師指導費 |
| 劇本費 |  | 劇本撰寫費用 |
| 製作費 |  | 元× 人○○活動計劃、製作、執行 |
| 演出費 |  | 元× 人× 場○○演員演出費 |
| 工作費 |  | 元× 人× 場○○技術人員工作費 |
| 設計費 |  | 舞臺、道具、音樂及服裝設計費 |
| 2.事務費 | 保險費 |  | 元/人× 人× 場○○演員及工作人員保險費 |
| 攝錄影費 |  | 攝錄影費用 |
| 3.業務費 | 印刷、郵資費 |  | 元× 場文書、資料等印刷費 |
| 節目單費 |  | 元× 場節目單 |
| 文宣海報費 |  | 海報及設計與印製、紅布條等 |
| 場地租借及維護費 |  | 元× 場場地租借及維護費 |
| 音響租借費 |  | 元× 場音響租借費 |
| 道具租借及維護費 |  | 元× 場道具費 |
| 服裝費 |  | 元× 場製作服裝費 |
| 4.旅運費 | 交通費 |  | 元× 輛× 日遊覽車租賃費 |
| 住宿費 |  | 元× 夜× 人○○住宿費 |
| 餐費 |  | 元× 餐× 人× 場○○演出誤餐費 |
| 5.其他 | 雜項費 |  |  |
| 合計 | | 元 | |

1. 預期效益：(對客家文化深耕發展及培訓效益等)
2. 附件：

1.近3年獲客委會補助情形及說明：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年度** | **補助計畫** | **補助金額** | **演出地點** | **總計場次** | **售票場** | **總觀眾人數** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

2.立案證明與負責人當選證書或演藝團體登記證。

3.組織章程。

4.著作財產權授權同意書。

5.所屬藝術人才及師資名單。