**客家委員會「111年客庄南向國際交流合作專案」**

附件4

**成果報告書**

(請以A4繕打)

* **獲補助計畫名稱：**
1. **前言：**
2. **活動執行情形：**
	* 1. 執行概述(約300字)：主題、交流互動重點內容。
		2. 工作日誌：每日接觸的人、事、時、地及物等基本描述；日誌格式如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 |  | 國家/城市 |  |
| 參加人數 |  | 交流對象 |  |
| 執行概況 |  |
| 照片(含文字說明) |  |

* + 1. 成果發表會：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 |  | 城市 |  |
| 參加人數 |  | 當日活動 |  |
| 執行概況 |  |
| 照片(含文字說明) |  |

1. **計畫內容：**
2. **計畫重要性：**
3. 主題交流對兩地之貢獻及影響：
4. 對臺灣及客家之整體效益：
5. **經費編列合理性：**請分析預算金額與實支金額之差異
6. **交流成果：**
7. **未來如何連結雙向夥伴關係：**
8. **回國後之社會實踐：**
9. **計畫成果目標達成之效益分析：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 委員建議之成果目標 | 自我評估達成效益 | 無法達成原因 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| … |  |  |  |

1. **客家(庄)地區之現況分析：**說明出訪之客家(庄)地區的客家人口及客語使用現況、目前所面對的問題、是否有解決方案及未來如何延續此計畫等。
2. **結論(含觀察及建議)：**
3. **經費結算表：**
4. **成果報告附件：**
5. 原計畫書。
6. 活動相片原檔(活動每一流程至少5張，總數不得少於30張，並須有文字說明。)
7. 影音成果：呈現交流過程與成果，應有精簡版(約3分鐘)及完整版(約10分鐘)影音檔，均含中、英文字幕。